

**ПЛАН**  
**мероприятий по реализации предложений и критических замечаний,**  
**высказанных делегатами VII Съезда Профсоюза.**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО Делегата, должность</b>	<b>Замечания и предложения</b>	<b>Мероприятия по реализации замечаний и предложений</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Срок</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1.	Председатель Нижегородской ТОП Маркова Г.Е.	1.1. Заслушивать на комиссии ЦК Профсоюза по экономической работе информацию ТОП о практике проведения переговорного процесса.	1.1.1. Включать в Планы работы комиссии ЦК Профсоюза по экономической работе вопросы о практике проведения переговорных процессов в организациях Профсоюза.	Председатель комиссии ЦК Профсоюза по экономической работе.	ежегодно
			1.1.2. По результатам рассмотрения вопросов о практике проведения переговорных процессов в организациях Профсоюза готовить методические материалы, которые направлять в ТОП и ППО для использования в практической деятельности.	Комиссия ЦК Профсоюза по экономической работе	в течение 10 дней после заседания комиссии

1	2	3	4	5	6
			1.2.3. Включать в Программы Зональной учебы вопросы конфликтологии, практики проведения переговорных процессов.	Председатели ТОП, ответственные за проведение Зональной учебы.	при проведении Зональной учебы в 2016-2021гг.
		1.2. Заслушивать на Отраслевой комиссии по ОС работу руководителей предприятий по выполнению коллективного договора.	1.2.1. На заседаниях Отраслевой комиссии при проверке выполнения ОС и включения положений ОС в КД заслушивать руководителей предприятий, имеющих низкий уровень выполнения и включения положений ОС в КД.	Отраслевая комиссия по регулированию социально-трудовых отношений, контролю реализации и корректировке обязательств соглашения (Отраслевая комиссия)	при рассмотрении вопроса на Отраслевой комиссии в 2016-2021гг.
			1.2.2. Представлять в ЦК Профсоюза информацию о низком уровне выполнения и включения положений ОС в КД и невыполнении КД руководством предприятий.	Председатели ТОП, ППО НО ЦК Профсоюза.	при проверке выполнения КД в 2016-2021гг.

1	2	3	4	5	6
2.	<p>Ген. директор АО НПП «Алмаз», г. Саратов Бушуев Н.А.,</p> <p>Председатель ППО АО «ЛЭМЗ», г. Москва Кожемяченко Л.Ф.</p>	2.1. Профсоюзу инициировать корректировку Федерального закона от 29.12.2012г. №275 ФЗ «О Государственном оборонном заказе»	<p>2.1.1. Подготовить и направить письма на электронный адрес «Прямая линия Президента РФ» о необходимости корректировки 275 ФЗ.</p> <p>2.1.2. Обобщить информацию, полученную от руководителей отраслевых предприятий по вопросу корректировки 275 ФЗ и направить соответствующие письма в АРПООП, ФНПР, Минпромторг, Минобороны, Госдуму РФ.</p>	<p>Председатели ТОП, ППО НО ЦК Профсоюза.</p> <p>Председатели ТОП, ППО НО ЦК Профсоюза, ОЗЭПИТ аппарата ЦК Профсоюза.</p>	<p>до 14 апреля 2016 года</p> <p>июнь 2016 года</p>
3.	<p>Председатель ППО АО «ЛЭМЗ», г. Москва Кожемяченко Л.Ф.</p>	3.1. В связи с деятельностью альтернативных профсоюзов, считаю важной задачей ЦК Профсоюза не оставлять без внимания случаи образования альтернативных профсоюзов, на тех отраслевых предприятиях, где они отсутствуют.	3.1.1. Представлять в ЦК Профсоюза информацию о появлении на отраслевых предприятиях альтернативных профсоюзов.	Председатели ТОП и ППО НО ЦК Профсоюза.	в 2016-2021гг. при появлении информации

1	2	3	4	5	6
			3.1.2. Составить список отраслевых предприятий, на которых отсутствует ППО Профсоюза или имеющиеся ППО не входят в структуру Профсоюза.	ООР и ОЗЭПИТ аппарата ЦК Профсоюза, председатели ТОП.	до 01 октября 2016 года
			3.1.3. Организовывать совместную работу с соответствующими ТООП по созданию ППО Профсоюза на отраслевых предприятиях, где они отсутствуют.	ООР совместно с председателями ТОП, ППО НО.	ноябрь 2016 года – ноябрь 2017 года.
4.	Председатель Рязанской ТОП Мельгунов А.Н.	4.1. ЦК Профсоюза недостаточно внимания уделяется обучению в области правозащитной деятельности.	4.1.1. Разработать Программу обучения правовых инспекторов труда Профсоюза с учетом возможности дистанционного (заочного) обучения.	Комиссия ЦК Профсоюза по правозащитной деятельности, главный правовой инспектор труда Профсоюза.	до 01 августа 2016 года
			4.1.2. Включать в Программу Зональной учебы вопросы правозащитной деятельности	Председатели ТОП, Главный правовой инспектор труда Профсоюза.	в сроки проведения Зональной учебы в 2016-2021гг.

1	2	3	4	5	6
			4.1.3. В рамках мероприятий по проведению заседаний ЦК Профсоюза и его Президиума проводить обучение (информирование) председателей ТОП и ППО (членов и кандидатов в члены ЦК Профсоюза) по правовым вопросам.	Главный правовой инспектор труда Профсоюза	в дни заседаний ЦК Профсоюза и его Президиума. в 2016-2021гг.
5.	Председатель Калужской ТОП Заверина Е.И.	5.1. Возобновить практику обмена опытом работы по охране труда путем перекрестных посещений между предприятиями отрасли.	5.1.1. Включать в Планы работы комиссии выездные проверки предприятий, имеющих высокие показатели травматизма. Предусматривать в Планах перекрестные посещения предприятий для обмена опытом работы по охране труда.	Комиссия ЦК Профсоюза по охране труда, ОЗЭПИТ.	при составлении Плана работы комиссии на год
			5.1.2. Членам комиссии более активно принимать участие в проведении выездных проверок.	Члены комиссии ЦК Профсоюза по охране труда.	при проведении выездных проверок
			5.1.3. Включать в Программы Зональной учебы проведение «круглых столов» по обмену опытом работы в области охраны труда.	Председатели ТОП, ответственные за проведение Зональной учебы.	в сроки проведения Зональной учебы в 2016-2021гг.

1	2	3	4	5	6
		5.2. Осуществлять мониторинг за ходом проведения СОУТ и анализ сравнения результатов аттестации рабочих мест и специальной оценки условий труда.	5.2.1. Подготовить предложения по мониторингу хода проведения СОУТ и представить их в ЦК Профсоюза.	Комиссия ЦК Профсоюза по охране труда.	до 01 августа 2016 года
6.	Председатель Ярославской ТОП Мухина А.В.	6.1. Размещать на сайте Профсоюза информацию по юридическим вопросам.	6.1.1. Подготовить предложения по направлениям и содержанию, объему и периодичности размещения информационно правовым вопросам на сайте Профсоюза представить их в ЦК Профсоюза.	Комиссия ЦК Профсоюза по правозащитной работе, Комиссия ЦК Профсоюза по информационной работе	до 01 августа 2016 года
			6.1.2. Готовить к размещению на сайте Профсоюза информацию по правовым вопросам в соответствии с ЦК Профсоюза по правозащитной деятельности.	Главный правовой инспектор Профсоюза.	в сроки, рекомендованные комиссией ЦК Профсоюза по правозащитной работе
		6.2. Ввести на сайте Профсоюза рубрики «Вопрос – ответ».	6.2.1. Подготовить и представить в ЦК Профсоюза предложения по содержанию и форме интерактивного раздела сайта Профсоюза.	Комиссия ЦК Профсоюза по информационной работе.	до 15 августа 2016 года

1	2	3	4	5	6
		<p>6.3. Выпускать информационный листок, где отражать работу ЦК Профсоюза, ТОП и направлять информацию в ППО для размещения на информационных стендах и использования в личных беседах.</p>	<p>6.3.1. Подготовить и представить в ЦК Профсоюза предложения о структуре и форме Информационного листка, содержащего информацию о деятельности ЦК Профсоюза, ТОП для последующего размещения на профсоюзных стендах.</p>	<p>Комиссия ЦК Профсоюза по информационной работе, ООР, ИО аппарата ЦК Профсоюза.</p>	<p>до 01 августа 2016 года</p>

Подготовлено подразделениями  
аппарата ЦК Профсоюза