

ПОЛОЖЕНИЕ
о наградах Российского профсоюза
работников радиоэлектронной промышленности

1. Общие положения

- 1.1. Награды Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности (далее Профсоюза) являются формой поощрения и стимулирования членов Профсоюза, профсоюзных работников и актива, профсоюзных организаций за заслуги перед Профсоюзом и активное участие в его деятельности.
- 1.2. Профсоюзных наград могут быть удостоены трудовые коллективы предприятий (организаций), представители социальных партнеров и иные лица, оказывающие содействие в работе организациям Профсоюза и Профсоюзу в целом, внесшие большой вклад в развитие производства, социальной базы предприятий, создание безопасных условий труда, организацию быта и отдыха работников, способствующие развитию партнерских отношений в интересах трудящихся.
- 1.3. Награды Профсоюза учреждаются Центральным комитетом Профсоюза. Предложения об учреждении наград Профсоюза до их внесения на рассмотрение ЦК Профсоюза вырабатываются Комиссией ЦК Профсоюза по внутрисоюзной работе.
- 1.4. Установлены следующие награды Профсоюза:
 - 1.4.1. Благодарность Президиума Центрального комитета (ЦК) Профсоюза;
 - 1.4.2. Почетная грамота ЦК Профсоюза;
 - 1.4.3. Нагрудный знак Профсоюза «За активную работу»;
 - 1.4.4. Нагрудный знак Профсоюза «За заслуги перед Профсоюзом»;
 - 1.4.5. Нагрудный знак Профсоюза «За социальное партнерство»;
 - 1.4.6. Звание Ветеран Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности;
 - 1.4.7. Звание Почетный Ветеран Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности;
 - 1.4.8. Занесение в Книгу Почета Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности.
- 1.5. Нагрудные знаки Профсоюза, знаки, вручаемые при присвоении званий Профсоюза, а также удостоверения на право ношения соответствующих знаков имеют номер.

2. Порядок принятия решений о награждении

- 2.1. Решение об объявлении Благодарности Президиума ЦК Профсоюза принимает Президиум ЦК Профсоюза.
- 2.2. Решение о награждении Почетной грамотой ЦК Профсоюза, нагрудными знаками Профсоюза «За активную работу», «За заслуги перед Профсоюзом», «За социальное партнерство», присвоении званий Ветеран Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности, Почетный Ветеран Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности по поручению ЦК Профсоюза принимает Президиум ЦК Профсоюза, Председатель Профсоюза.
- 2.3. Решение о занесении в Книгу Почета Профсоюза принимает Съезд Профсоюза, а между Съездами – ЦК Профсоюза.
- 2.4. Решение о награждении принимается согласно квоте ежегодно утверждаемой Президиумом ЦК Профсоюза, оформляется Постановлением соответствующего органа Профсоюза, заверяется печатью.
В связи с юбилейными датами членов Профсоюза, представителей профактива и профкадров, трудовых коллективов предприятий, организаций, социальных партнеров награждение может производиться сверх выделенной квоты по согласованию с Президиумом ЦК Профсоюза.
- 2.5. При принятии положительного решения о награждении оформление соответствующих документов и учет награжденных осуществляет отдел защиты экономических и правовых интересов аппарата ЦК Профсоюза.

3. Порядок представления материалов на награждение

- 3.1. Ходатайствовать о награждении наградами Профсоюза могут:
 - 3.1.1. Коллегиальные выборные органы территориальных организаций Профсоюза.
 - 3.1.2. Коллегиальные выборные органы первичных профсоюзных организаций непосредственного обслуживания ЦК Профсоюза.
 - 3.1.3. Руководители Профсоюза.
- 3.2. При ходатайстве о награждении наградами Профсоюза представляются следующие документы:
 - 3.2.1. Постановление соответствующего профсоюзного органа, органа Профсоюза, совета председателей профкомов с ходатайством о награждении. В Постановлении указывается: за какие заслуги и в связи с чем представляются коллективы или отдельные члены Профсоюза к награждению, наименование предприятия.
 - 3.2.2. Краткая справка о работе коллектива объединения, предприятия, организации, характеризующая его деятельность.
 - 3.2.3. Наградной лист (представление к награждению наградой Профсоюза) установленного образца (Приложение №1 на 1-м листе) при ходатайстве о награждении нагрудными знаками Профсоюза, о

присвоении званий Профсоюза. В представлении должны быть отражены: фамилия, имя, отчество представляемого к награждению, число, месяц, год рождения, его должность и место работы, стаж профсоюзного членства, сколько лет и какую профсоюзную работу выполняет, какими видами поощрений и когда отмечался по линии Профсоюза, краткая характеристика с указанием конкретных заслуг.

При ходатайстве о присвоении званий Профсоюза для руководителей территориальных организаций Профсоюза наградной лист подписывается Председателем Профсоюза.

- 3.2.4. Развернутая характеристика кандидата на занесение в Книгу Почета Профсоюза, содержащая сведения, подтверждающие его деятельность в Профсоюзе, заслуживающую соответствующего награждения по установленной форме (Приложение №2 на 1-м листе).
- 3.3. При представлении к награждению отдельных членов Профсоюза к Постановлению прикладываются справки-характеристики на каждое лицо, заверенные подписью председателя и печатью профкома объединения, предприятия, организации, с указанием фамилии, имени, отчества (полностью) награждаемого, должности, выполняемой профсоюзной работы.
- 3.4. Документы о награждении трудовых коллективов и отдельных лиц оформляются отдельно.
- 3.5. Для объявления Благодарности Президиума ЦК Профсоюза, награждения Почетной грамотой ЦК Профсоюза, нагрудными знаками Профсоюза, присвоения званий Профсоюза, занесения в Книгу Почета Профсоюза ходатайства о награждении направляются в отдел защиты экономических и правовых интересов трудящихся аппарата ЦК Профсоюза не позднее, чем за два месяца до предполагаемой даты награждения для подготовки материалов с целью рассмотрения вопросов награждения наградами Профсоюза.
- 3.6. Для занесения в Книгу Почета Профсоюза представление о награждении вносится Председателем Профсоюза на рассмотрение Съезда Профсоюза, а в периоды между Съездами - ЦК Профсоюза.
- 3.7. Для награждаемых ветеранов Профсоюза или лиц, в настоящее время не занимающихся профсоюзной деятельностью, указывается период времени (с...по...год), когда они занимали соответствующие должности (профгруппорг, член профкома и т.д.).
- 3.8. Материалы, содержащие ходатайство о награждении Почетной грамотой и знаками ФНПР представляются в ЦК Профсоюза за три месяца до предполагаемой даты награждения. В сопроводительном письме указывается, с кем из руководителей Территориального объединения организаций профсоюзов (председатель, заместитель председателя) согласовано представление о награждении.

4. Вручение наград Профсоюза

- 4.1. По поручению Президиума ЦК Профсоюза профсоюзные награды могут вручать: члены или кандидаты в члены ЦК Профсоюза, председатели, заместители председателей территориальных комитетов, советов Профсоюза, советов председателей профкомов, председатели профсоюзных комитетов объединений, предприятий и организаций непосредственного обслуживания ЦК Профсоюза.
- 4.2. Профсоюзные награды вручаются в торжественной обстановке на заседании коллегиального органа, общем собрании, конференции организации.
- 4.3. При награждении нагрудными знаками Профсоюза, присвоении званий Профсоюза, в профсоюзном билете и учетной карточке члена Профсоюза, удостоенного награды, вносится соответствующая запись о награждении с указанием даты и № Постановления Президиума ЦК Профсоюза, № соответствующего знака.
- 4.4. Организация, представившая ходатайство о награждении наградами Профсоюза, может установить для удостоенного награды льготы за счет собственных средств: вручить подарок, выплатить денежную премию и т.п.
- 4.5. Особые положения при награждении отдельными наградами Профсоюза.
 - 4.5.1. При присвоении звания Ветеран Профсоюза краткие сведения о трудовой и общественной деятельности ветерана и его фотография помещаются в Книгу Почета Ветеранов Профсоюза.
 - 4.5.2. При присвоении звания Почетный Ветеран Профсоюза:
 - краткие сведения о трудовой и общественной деятельности ветерана и его фотография помещаются в Книгу Почета Ветеранов Профсоюза.
 - ветерану выплачивается разовое материальное вознаграждение в размере месячного должностного оклада за счет средств представляющей к награждению организации.
 - 4.5.3. При занесении в Книгу Почета Профсоюза награжденному члену Профсоюза выдается Свидетельство установленного образца (Приложение №3 на 1-м листе).

5. Заключительные положения

ЦК Профсоюза может отменить Постановление Президиума ЦК Профсоюза о награждении, если выяснится недостоверность или необоснованность представления к награждению профсоюзной наградой.

Комиссия ЦК Профсоюза
по внутрисоюзной работе

Приложение №1
к Положению о наградах Российского
профсоюза работников радиоэлектронной
промышленности

Наименование профоргана Профсоюза, который ходатайствует перед ЦК

Профсоюза о награждении (заполняется профорганом)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(представление к награждению наградой Профсоюза)

1. Ф.И.О _____
2. Должность, место работы _____
3. Год, месяц и дата рождения _____
4. Образование _____
5. Сколько лет и какую работу выполняет в профсоюзной организации или профоргане _____
6. Какими видами поощрения отмечался по профсоюзной линии _____
(в том числе дата присвоения знака «За заслуги перед Профсоюзом»)
7. Краткая характеристика и заслуги, за которые представляется к награждению наградным знаком «Почетный Ветеран Профсоюза»

Кандидатура _____ рекомендована профсоюзным
органом _____

организации, дата обсуждения, № протокола

а) Председатель территориального комитета, Совета

М.П. « ___ » _____ 20 ___ г. _____
подпись (Ф.И.О.)

б) Председатель ППО (непосредственного обслуживания ЦК Профсоюза)

М.П. « ___ » _____ 20 ___ г. _____
подпись (Ф.И.О.)

в) Председатель (Зам Председателя) Профсоюза

М.П. « ___ » _____ 20 ___ г. _____
подпись (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о наградах
Российского профсоюза
работников радиоэлектронной
промышленности

Представление для занесения в Книгу Почета Профсоюза

1. Фамилия, имя, отчество _____
(полностью)

2. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

3. Член Профсоюза с _____ года
(профсоюзный стаж)

4. Должность, место работы _____

(указывается без сокращений, в полном соответствии с записью в трудовой книжке)

5. Сколько лет и какую работу выполнял в профсоюзной организации или в Профсоюзе

(указывается все виды работ (общественная, выборная, штатная) с какого по какой год за весь период стажа
в Профсоюзе)

6. Какими видами поощрений и когда отмечался по линии Профсоюза _____

(указывается полный перечень наград с указанием года награждения)

7. Какими видами поощрений и когда отмечался по линии территориального объединения
организаций профсоюзов ФНПР _____

(указывается полный перечень наград с указанием года награждения)

8. Государственные награды, связанные с профессиональной деятельностью в профсоюзе

(указывается полный перечень наград с указанием года награждения)

9. Характеристика представляемого _____

Кандидатура _____
рекомендована _____
(Фамилия, инициалы)

(наименование руководящего или исполнительного коллегиального органа)

(дата обсуждения, № _____ постановления (протокола))

Председатель территориальной организации
Профсоюза

Председатель первичной профсоюзной
организации

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

М.П. _____
(дата)

М.П. _____
(дата)

Приложение № 3
к Положению о наградах
Российского профсоюза
работников радиоэлектронной
промышленности

РОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ РАДИОЭЛЕКТРОННОЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ

С В И Д Е Т Е Л Ъ С Т В О

о занесении в

КНИГУ ПОЧЕТА

ПРОФРАДИОЭЛЕКТРОНА

Постановление ЦК Профсоюза № _____
от «_____» _____ 20____ г.

Печать

Председатель Профсоюза

_____ г.